



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"**

C.F. 80023260633 - Tel. 081-8931084 – Fax: 081-8932823 Largo S. Sossio, 7 – 80049 Somma Vesuviana (NA)

e-mail: [natf15000e@istruzione.it](mailto:natf15000e@istruzione.it) pec: [natf15000e@pec.istruzione.it](mailto:natf15000e@pec.istruzione.it) sito web: [www.itismajoranasommaves.edu.it](http://www.itismajoranasommaves.edu.it)

**CIRC.N. 126-A.SC.2022-23**

*Somma Vesuviana, data segnatura elettronica*

I.T.I. "E. MAJORANA"  
SOMMA VESUVIANA (NA)  
Prot. 0001670 del 02/03/2023  
V-6 (Uscita)

*Alla Cortese Attenzione delle Famiglie degli Alunni  
delle Classi Prime, Seconde e Terze  
SEDE*

**Oggetto: Nuove modalità di richiesta Carta dello Studente a.s. 2022/2023**

Il Ministero dell'Istruzione, a partire dall' a.s. **2008/2009**, ha lanciato il progetto nazionale "IoStudio – La Carta dello Studente", sotto l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica, che prevede la realizzazione e la distribuzione agli studenti delle scuole secondarie di II grado statali e paritarie in Italia di un badge nominativo, che consente di attestare il loro status di studente e di accedere in modo agevolato al mondo della cultura e a molti servizi utili alla loro vita da studenti, attraverso la prima rete di partnership inter-istituzionale di enti pubblici e privati, associazioni di categoria e realtà locali.

A seguito dell'adeguamento alle normative in materia di protezione dei dati personali, le famiglie delle studentesse e degli studenti frequentanti le **classi prime** dovranno richiedere la Carta dello Studente compilando il modulo allegato alla presente circolare ed inviarlo all'indirizzo: [ufficiodidattica@itismajoranasommaves.edu.it](mailto:ufficiodidattica@itismajoranasommaves.edu.it)

Con l'occasione si precisa che tutte le ulteriori richieste provenienti dagli studenti frequentanti **le attuali classi seconde e terze** (che non ne sono in possesso e che non hanno fatto precedente richiesta), saranno comunque prese in carico ed inserite nella prima finestra di stampa disponibile da parte del fornitore.

**Si allega il Modello di Richiesta predisposto dal Ministero.**

---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Paola Improta**

*(copia predisposta secondo l'articolo 3  
del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis  
del Codice dell'Amministrazione Digitale)*