



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA) e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it



I.T.I. "E. MAJORANA"
SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0008660 del 19/12/2024
VII-6 (Uscita)

DETERMINA DIRIGENZIALE

OGGETTO

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI A FIGURE PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222

Codice CUP I94D23003780006 **Codice progetto** M4C1I2.1-2023-1222-P-45382

Titolo progetto FORMARSI PER FORMARE

. **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di percorsi formativi per il personale. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di Percorsi di formazione per Docenti
Percorsi di formazione per il personale ATA

FIGURA PROFESSIONALE	N. RISORSE
ESPERTO in Fondamenti di intelligenza artificiale per insegnanti	1
ESPERTO in Sperimentazione con modelli di intelligenza artificiale in educazione	1
ESPERTO in Strumenti digitali per l'inclusione in classe	1
ESPERTO in Apprendimento collaborativo	1
ESPERTO in Inquiry based learning	1
ESPERTO in Valutazione innovativa con tecnologie digitali	1
ESPERTO in Ricostruzione di carriera	1
ESPERTO in TFS/TFR PASSWEB	1
TUTOR	8
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	2
COLLABORATORE SCOLASTICO	4
Totale figure da selezionare	22

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"**

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA) e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it



1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *[solo nel caso di soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001]*;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da sottostante griglia di valutazione

Non saranno prese in considerazione candidature valutate con punteggio al di sotto dei 40 punti

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO			
Titolo		Criteri	Punti
1	Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	punti 6	max 6
2	Diploma di laurea triennale (solo in alternativa al titolo di cui al punto 1	Punti 4	Max 4



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA) e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it



2	Master, specializzazioni o altri titoli universitari coerenti con il profilo professionale richiesto:	punti 2 per ogni titolo (max 10 punti)	max 10
3	Comprovata esperienza professionale di docenza in corsi di formazione sulla digitalizzazione destinati a docenti /ATA (coerente con il profilo richiesto)	punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 26	max 26
4	Competenze informatiche certificate	punti 2 per ogni certificazione (max 4 punti)	max 4
PUNTEGGIO MINIMO: 40			max 50

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

Titolo		Criteri	Punti
1	Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale in discipline che danno accesso alle classe di concorso A041	punti 10	max 10
2	Altro diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	Punti 5	Max 5
3	Laurea triennale (solo in alternativa al titolo di cui ai punti 1 e 2)	Punti 2	Max 2
4	Master, specializzazioni o altri titoli universitari	punti 2 per ogni titolo (max 10 punti)	max 10
5	Docente in servizio nella classe di concorso A041	Punti 10	Max 10
6	Docente ITP in servizio nella classe di concorso B016	Punti 8	8
6	Comprovata esperienza professionale coerente con il profilo richiesto	punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 16	max 16
7	Competenze informatiche certificate	punti 2 per ogni certificazione (max 4 punti)	max 4
			max 50

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titolo		Criteri	Punti
1	Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale		6 punti



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA) e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it



2	Laurea Triennale	La laurea triennale si valuta solo in alternativa alla laurea magistrale	3 punti
3	Master, specializzazioni o altri titoli universitari	punti 1 per ogni titolo (max 5 punti)	max 5
4	Anzianità di servizio nel ruolo di Assistente Amministrativo	punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 30	max 30
5	Competenze informatiche certificate	punti 2 per ogni certificazione (max 6 punti)	max 6
			max 50
GRIGLIA DI VALUTAZIONE COLLABORATORE SCOLASTICO			
Titolo		Criteri	Punti
1	Anzianità di servizio nel ruolo	punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 40	40 punti
2	Partecipazione a progetti PON e PNRR	punti 1 per ogni progetto fino ad un massimo di punti 10	4 punti
			max 50

- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di sette mesi a decorrere dal 10/02/2025
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo lordo è stabilito come da sottostante tabella

INCARICO	COMPENSO ORARIO	NOTE
ESPERTO	122 Euro	importo complessivo lordo stato/ importo complessivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA) e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it



TUTOR	34 EURO	importo complessivo lordo stato/ importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	21,17	importo complessivo lordo stato
COLLABORATORE SCOLASTICO	18,25	importo complessivo lordo stato

Articolo 6 – Reiterazione e cumulo di incarichi

1. In caso di necessità, (numero di candidature o di figure selezionate inferiore al numero richiesto, indisponibilità di uno o più soggetti selezionati, rinuncia all'incarico di uno o più soggetti selezionati) al fine di garantire il buon andamento del progetto e la sua conclusione nei termini previsti, si procederà a reiterare l'affidamento dello stesso incarico anche più volte al medesimo soggetto idoneo, acquisitane la disponibilità;
2. La proposta di reiterazione dell'incarico verrà fatta ai soggetti utilmente inseriti in graduatoria, a partire dal candidato che ha conseguito il punteggio più alto.
3. L'assegnazione degli incarichi è subordinata all'effettiva organizzazione dei corsi, in relazione alle adesioni del personale da formare
4. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non **oltre il 30 dicembre 2024**, a mezzo a mezzo PEC all'indirizzo NATF15000E@pec.istruzione.it o tramite consegna in busta chiusa all'ufficio protocollo, indicando nell'oggetto: **cognome_nome_candidatura_PNRR DM 66**.

Il personale interno può inoltrare la domanda tramite ARGO indicando nell'oggetto **cognome_nome_candidatura_PNRR DM 66**.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA) e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it



5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. (in caso di presentazione della domanda tramite ARGO tale fotocopia non è necessaria)
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8– Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA) e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it



1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ITI ETTORE MAJORANA con sede in via san Sossio 7, Somma Vesuviana, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: NATF15000E@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'ITI Ettore Majorana è INFOSYS TEAM SRL Viale Michelangelo 80, 80129 Napoli

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"**

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA) e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it



Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è [a dott.ssa Paola Improta in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale NATF15000E, numero di telefono 081 8931084

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale: <https://www.itismajoranasommaves.edu.it/>.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

digitale)

(firma

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione