



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"

Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049 Somma Vesuviana (NA)

e-mail: natf15000e@istruzione.it pec: natf15000e@pec.istruzione.it

I.T.I. "E. MAJORANA" SOMMA VESUVIANA (NA) Prot. 0005761 del 01/10/2024 II (Uscita)

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE
AL PERSONALE ATA

CIRCOLARE 12 BIS ANNULLA E SOSTITUISCE LA CIRCOLARE n° 12**Oggetto: elezioni dei rappresentanti negli organi collegiali .****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297 concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15.07.1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto;

VISTO il d.pr. n.268 del 2007, recante modifiche e integrazioni al D.P.R 567/96 sulla Consulta Provinciale degli studenti

VISTA la Nota MIm –Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici Prot. N.38475 del 19/09/2024

INDICE

per l'a.s. 2024/2025, a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15.07.1991, le elezioni per il rinnovo dei:

- 2 rappresentanti degli studenti nei consigli di classe, **25 ottobre in aula dalle 11 alle 13;**
- 4 rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto; **il 25 ottobre in aula (Seggio itinerante)**
- 2 rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale il **25 ottobre in aula (Seggio itinerante)**
- 2 rappresentanti dei genitori nei consigli di classe; **25 ottobre in aula dalle 16 alle 18**

A) ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DI CLASSE STUDENTI: 2 studenti rappresentanti (1 preferenza)

Il giorno 25 ottobre dalle ore 11 alle ore 13:00 si svolgeranno le assemblee di classe e le elezioni, presiedute da un docente che, avvalendosi del materiale messo a disposizione, illustrerà la struttura e le finalità dei rappresentanti. Il docente avvierà il dibattito e l'assemblea terminerà entro le 12:00 quando verrà costituito il seggio elettorale, presieduto dal docente più due studenti scrutatori, e si darà inizio alle operazioni di voto per i rappresentanti degli studenti del consiglio di classe. Ultimate le operazioni di scrutinio, deve essere redatto il relativo verbale col supporto del docente. Il materiale (schede, urne, verbali) sarà consegnato in Segreteria didattica in un unico plico chiuso.

B) ELEZIONE ANNUALE RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI NEL CONSIGLIO DI ISTITUTO: 4 studenti rappresentanti (2 preferenze, no voto disgiunto)

Dalle ore 08:30 alle ore 14.00 del 25/10/2024 si svolgeranno le elezioni dei rappresentanti di istituto. Il seggio itinerante raggiungerà progressivamente tutte le aule.

¹ Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale dalle

Gli aspiranti candidati dovranno **dal 5/10/2024 al 10/10/2024¹** presentare le liste utilizzando la modulistica da ritirare in segreteria.

La procedura di presentazione delle liste è sotto specificata

FORMAZIONE DELLE LISTE

- *Ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano assegnato in base all'ordine di presentazione, anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.*
- *I candidati sono elencati con l'indicazione di: cognome, nome, luogo e data di nascita. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.*
- *Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono inoltre dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste.*
- *Le liste possono contenere anche un solo nominativo ed al massimo un numero di nominativi corrispondente al doppio dei membri eleggibili.*

AUTENTICAZIONE DELLE LISTE

- *Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste devono essere autenticate dal Dirigente scolastico o da uno o più docenti collaboratori a ciò delegati, dal sindaco o da un suo delegato, da un notaio o cancelliere.*
- *Devono in ogni caso essere riportati: cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento d'identità.*

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

- *Ciascuna lista deve essere presentata da almeno **venti** studenti.*
- *Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari presso la segreteria didattica **dalle ore 09:00 del 7 ottobre p.v. e non oltre le ore 12:00 del 10 ottobre.***
- *Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salvo restando la facoltà di rinunciare alla nomina.*
- *La lista deve essere presentata dal primo firmatario.*

REGOLARITÀ DELLE LISTE

La Commissione elettorale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle liste curerà l'affissione all'albo dell'istituto delle liste dei candidati dopo averne verificato la regolarità. Nel caso di irregolarità riscontrate verrà data comunicazione mediante affissione all'albo o comunicazione diretta ai presentatori, con invito alla regolarizzazione entro tre giorni dalla data della comunicazione stessa.

PROPAGANDA ELETTORALE

La propaganda elettorale deve avvenire dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni, ossia dal 7 al 23 ottobre 2024.

¹ Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale dalle

ELEZIONE RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI NELLA CONSULTA PROVINCIALE : 2 studenti rappresentanti

La presentazione delle liste avverrà secondo le seguenti modalità:

- *ciascuna lista va presentata da almeno venti elettori;*
- *un elettore non può essere presentatore di più di una lista;*
- *ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto indicato dai presentatori;*
- *ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti;*
- *nella lista i candidati vanno indicati in ordine progressivo.*

Si ricorda che, in caso di parità di voto, il posto va attribuito al candidato che nella lista precede;

- *i nomi dei candidati nella lista vanno accompagnati dal luogo e dalla data di nascita;*
- *le firme dei presentatori e quelle dei candidati (queste ultime valide per l'accettazione della candidatura da parte dei candidati stessi) devono essere autenticate. In alternativa all'autentica, le firme vanno apposte alla presenza di un componente della Commissione Elettorale che accerterà l'identità dei presentatori e dei candidati mediante esibizione da parte degli stessi di valido documento di riconoscimento;*
- *i candidati devono dichiarare per iscritto che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso organo;*
- *le liste saranno presentate alla Commissione Elettorale;*

Appare utile che, nella prospettiva delle elezioni, gli elettori promuovano propaganda elettorale da tenersi nei modi e nei tempi da concordare con il Dirigente Scolastico, per illustrare i compiti, le finalità e l'organizzazione di tale organo di rappresentanza studentesca. Si ricorda che l'illustrazione dei programmi può essere effettuata solo dai rappresentanti di lista, oltre che dalle organizzazioni e dalle associazioni previste dalla normativa, secondo modalità che saranno concordate.

Per ogni delucidazione in merito, la Commissione Elettorale sarà a disposizione degli elettori

In occasione di suddette elezioni il Dirigente Scolastico ritiene indispensabile ricordare le funzioni e il ruolo che la Consulta riveste: La Consulta provinciale degli Studenti – CPS – è un organismo istituzionale di rappresentanza studentesca su base provinciale, la cui attività è disciplinata dal D.P.R. 567/96 così come modificato e integrato dai D.P.R. 156/99, 105/01, 301/05 e 268/07. È composta da **due studenti per ogni istituto secondario di secondo grado della provincia. I rappresentanti che la compongono sono eletti da tutti i loro compagni della scuola di appartenenza e restano in carica, a seguito delle modifiche apportate con il D.P.R.268/07, per due anni.**

Le funzioni delle Consulte sono:

- ✓ *assicurare il più ampio confronto fra gli studenti di tutte le scuole di istruzione secondaria di secondo grado della provincia;*
- ✓ *ottimizzare ed integrare in rete le attività extracurricolari;*
- ✓ *formulare proposte che superino la dimensione del singolo istituto;*
- ✓ *stipulare accordi con gli enti locali, la regione, le associazioni di volontariato e le organizzazioni del mondo del lavoro;*

- ✓ *formulare proposte ed esprimere pareri all'USP, agli enti locali competenti e agli organi collegiali territoriali circa questioni attinenti alle problematiche studentesche;*
- ✓ *istituire uno sportello informativo per gli studenti, con particolare riferimento alle attività integrative, all'orientamento e all'attuazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti;*
- ✓ *progettare, organizzare e realizzare attività anche a carattere transnazionale;*
- ✓ *designare due studenti all'interno dell'organo provinciale di garanzia regionale previsto dall'art. 5 del D.P.R. 249/98, così come sostituito dal D.P.R. n° 235 del 21 novembre 2007.*

Ogni Consulta – a norma del 3° comma dell'art. 6 – è tenuta a dotarsi di un regolamento, elegge al suo interno un Presidente e può lavorare in commissioni di lavoro tematiche e/o territoriali.

D) ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DI CLASSE GENITORI: 2 genitori rappresentanti (1 preferenza)

Il 25 ottobre, dalle 16 alle 18 si individueranno i rappresentanti dei genitori., ai sensi dell'art. 22 O.M. 215/91. Il docente coordinatore della classe avvierà il dibattito ed illustrerà la struttura e le finalità del CdC. Subito dopo sarà costituito il seggio elettorale e verranno effettuate le elezioni tra i genitori/tutori degli studenti della classe. Alla fine delle votazioni, il presidente del seggio (eletto tra i genitori) consegnerà i documenti ai rappresentanti della commissione elettorale, presso la segreteria didattica dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Improta

(copia predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs
39/1993e l'articolo 3bis, e comma 4bis del Codice
dell'Amministrazione Digitale)